

Seri Pengembangan Perpustakaan Pertanian no. 55

PETUNJUK TEKNIS PENGELOLAAN MAILING LIST LAYANAN PERPUSTAKAAN BERBASIS WEB



AKAAN DIGITAL
KALTENG
Km. 5 Palangka Raya

64
S



PUSAT PERPUSTAKAAN DAN PENYEBARAN TEKNOLOGI PERTANIAN
Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian
Kementerian Pertanian

2013

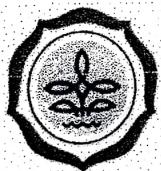


371.64
PUS
P

Seri Pengembangan Perpustakaan Pertanian no. 55

PENGELOLAAN MAILING LIST LAYANAN PERPUSTAKAAN BERBASIS WEB

No. Induk	2731811/2017
Tgl. Terima	22/11/2017
Beli/Hadiah/Sumbangan	H
Nomor Buku	
Copy Ke	



 Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian
Kementerian Pertanian
2013

Seri Pengembangan Perpustakaan Pertanian no. 55

**PENGELOLAAN MAILING LIST LAYANAN PERPUSTAKAAN
BERBASIS WEB**

Oleh
Eka Kusmayadi
Heryati Suryantini
Etty Andriaty



Diterbitkan oleh
Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian
Jl. Ir. H. Juanda No 20 Bogor 16122
Telepon : 0251-8321746
Faksimile : 0251-8326561
E-mail : pustaka@litbang.pertanian.go.id
Website : www.pustaka.litbang.pertanian.go.id
ISBN 978-979-8943-91-1

KATA PENGANTAR

Buku petunjuk teknis yang berjudul “Pengelolaan Mailing List Layanan Perpustakaan Berbasis Web” merupakan salah satu pedoman yang diupayakan Pusat Perpustakaan dan Penyebaran Teknologi Pertanian (PUSTAKA) untuk membantu pustakawan/petugas perpustakaan dalam melakukan layanan informasi kepada para pengguna di unit kerja (UK) dan unit pelaksana teknis (UPT) masing-masing. Layanan perpustakaan yang diuraikan dalam petunjuk teknis ini menggunakan fasilitas e-mail umum, yaitu yahoo. Namun demikian, tidak menutup kemungkinan para pengelola perpustakaan di UK/UPT lingkup Kementerian Pertanian untuk memanfaatkan fasilitas e-mail instansi masing-masing atau yang lain seperti google atau sejenisnya yang mempunyai fasilitas *workgroup*.

Petunjuk teknis ini diterbitkan sebagai Seri Pengembangan Perpustakaan Pertanian No. 55. Kami menyadari bahwa petunjuk teknis ini masih perlu disempurnakan. Oleh karena itu kami mengharapkan saran dan kritik dari pustakawan dan pengguna lainnya. Semoga petunjuk teknis ini dapat bermanfaat, terutama untuk para pengelola perpustakaan lingkup Kementerian Pertanian.

Bogor,
Nopember 2013

Kepala Pusat

DAFTAR ISI

Halaman

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR GAMBAR	iii
PENDAHULUAN	1
PENGERTIAN <i>MAILING LIST</i> (MILIS)	2
PENGELOLAAN MILIS	5
Pengelolaan alamat email pengguna	5
Pengelolaan email yang masuk dan keluar	8
Penyiapan materi informasi yang akan dikirim	13
Pengiriman dokumen lengkap (<i>fulltext</i>)	16
DAFTAR PUSTAKA	19

DAFTAR GAMBAR

Halaman

1.	Sistem layanan penyebaran informasi	4
2.	Pintu masuk email group	6
3.	Tampilan menu <i>CONTACT</i>	6
4.	Menu tambah dan edit kontak profil pengguna	7
5.	Hasil editing <i>contact</i>	7
6.	Kotak daftar kelompok subjek yang sudah dibuat	8
7.	Contoh kelompok MEKANISASI dan PADI	8
8.	Pengelompokan folder email	9
9.	Daftar surat masuk dalam folder	10
10.	Contoh email yang dikirimkan kepada kelompok pengguna PASCAPANEN tentang <i>FOOD SCIENCE</i> dan daftar isi majalah terbaru PUSTAKA kepada pustakawan di UK/UPT.....	11
11.	Surat masuk dari pengguna dan Alert <i>Database Science Direct</i>	12
12.	Jenis informasi dalam layanan informasi terbaru dan terseleksi yang dikirimkan melalui milis	13
13.	Layanan informasi terbaru yang bersumber dari daftar isi majalah Agritech yang terbaru, hasil penelusuran <i>database</i> , dan Alert Science Direct	14
14.	Bentuk layanan informasi terseleksi	15
15.	Struktur surat elektronik	16
16.	Menu meneruskan (<i>forward</i>) surat dalam email	18
17.	Meneruskan (<i>forward</i>) surat dari Sistem Alert Scence Direct....	18